

Quickstart Einstellen von Terminen

Um in Fronter Termine im Kalender einzutragen, klickt man am besten direkt in den Kalender:

13:00	
14:00	Neuer Termin
15:00	Titel:
16:00	Weitere Optionen Speichern Abbrechen

Wählen Sie an dieser Stelle WEITERE OPTIONEN. Sollte ein Raumkalender in der Listenansicht angezeigt werden, wählen Sie dort die Schaltfläche NEUER TERMIN. So gelangen Sie zu der gleichen Ansicht.

Tag Woche Monat Jahr 🔍 Donnerstag 19. Oktober 2017	
Termine Zu Erledigen (206) Meine Buchungen	
Titel :	
Details	Teilnehmer
Beschreibung :	Alle markieren [Teilnehmer hinzufügen]
Teilnehmer sollen sich für diesen Termin registrieren.	Einladungen per E-Mail senden:
Typ : Normal	
Schema : einmalig ~	
Veröffentlichen für : Privater Termin 🗸	

Zwingend erforderlich sind Eingabe des Titels und der Zeit des Termins. In das Feld BESCHREIBUNG können weitere Informationen zu dem entsprechenden Termin eingegeben werden. Diese werden sichtbar, wenn die BESCHREIBUNG aktiviert ist.

leute-Layout
Darstellungsmodus wählen: $\begin{bmatrix} 1 \\ 1 \\ 2 \\ 3 \\ 3 \end{bmatrix}$ $\begin{bmatrix} 1 \\ 2 \\ 3 \\ 4 \end{bmatrix}$ $\begin{bmatrix} 1 \\ 2 \\ 3 \\ 4 \end{bmatrix}$
Raumbeschreibung aktivieren
Bereich:1
Talender Kalender
Bearbeiten: Kalender
Anzahl der angezeigten Elemente: 5 ☑ Tab an □ Symbol in Kopfzeil ☑ Beschreibung anzeigen ☑ Wochen-Ansicht



Auf diese Weise wird die Beschreibung des Termins auf der Heuteseite angezeigt:



Über die folgende Schaltfläche können Dateien mittels internem Link hinzugefügt werden:

Beschreibung :		
(8	

Sollen sich Teilnehmer für einen Termin registrieren (beispielsweise als Kursanmeldung), können Sie die entsprechende Option aktivieren:

Teilnehmer	sollen	sich	für	diesen	Termin	registrieren.	

Detaillierte Informationen zu dieser Funktion finden Sie im Quickstart KURSANMELDUNG MIT DEM KALENDER.

Zusätzlich können Sie den Termin einer bestimmten Kategorie zuordnen:



Welche Kategorien hier zur Verfügung stehen liegt im Ermessen der Schule und wird vom lokalen Administrator eingestellt. Lediglich die Kategorien Normal, Treffen und Abwesenheit sind systembedingt vorgegeben.

Über das SCHEMA können Sie das Zeitintervall festlegen.

einmalig
Täglich
Wöchentlich (selber Tag pro Woche)
Monatlich (selber Wochentag)
Monatlich (selbes Datum)
Jährlich (selbes Datum)



Über Teilnehmer hinzufügen und Aktvieren der Email-Benachrichtigung können Teilnehmer gezielt eingeladen werden.

Teilnehmer					
Alle markieren					
 Wirsching, Ralph Blau, Birgit (Nicht eingeladen) Braun, Berta (Nicht eingeladen) Flieder, Franz (Nicht eingeladen) Gelb, Gustav (Nicht eingeladen) Grau, Gitta (Nicht eingeladen) Gruen, Gert (Nicht eingeladen) Lila, Lisa (Nicht eingeladen) Magenta, Martin (Nicht eingeladen) 					
< >					
[Teilnehmer hinzufügen]					
Einladungen per E-Mail senden: 🗹					

Sie erhalten eine Nachricht per Email, bei der Sie den entsprechenden Termin bestätigen können. Der Text der Nachricht kann angepasst werden sobald

letreff		
Sie wurden z	u einem Treffen um 2017-10-20 16:00 CEST Uhr eingeladen.	
Sie wurden z	u einem Treffen am 2017-10-20 16:00 CEST von Ralph Wirsching eingeladen.	
Der Termin w	ird von 16:00 bis 2017-10-20 17:00 CEST dauern.	
===Meeting	===	
===		
Bitte <mark>kl</mark> icken	Sie auf den entsprechenden Link:	

Beim Empfänger sieht das wie folgt aus:

Sie wurden zu einem Treffen am 2017-10-20 16:00 CEST von Ralph Wirsching eingeladen. Der Termin wird von 16:00 bis 2017-10-20 17:00 CEST dauern.
===Meeting===
===
Bitte klicken Sie auf den entsprechenden Link:
Ich nehme an: https://fronter.com/deutsch/calendar/accept_meeting.phtml?invitehash=5edfc92afaf3363f7ecbda4d6432c445
Ich lehne ab: https://fronter.com/deutsch/calendar/accept_meeting.phtml?invitehash=5edfc92afaf3363f7ecbda4d6432c445&invitedeny=1

Der Ersteller des Termins hat den Überblick, wie viele Teilnehmer bisher bestätigt haben:

Tern	nine 🛞
Titel:	Meeting
Von:	16:00 Bis: 17:00
[Weite	ere Optionen] Speichern Abbrechen
Ralph \	Wirsching
16 Teil	Inehmer, 16 Eingeladen, 1 Akzeptiert



Über WEITERE OPTIONEN sieht man, wer bereits bestätigt oder abgelehnt hat:

Teilnehmer	
 Diau, Dirgit (Geplant (nicht bestätigt)) Flieder, Franz (Geplant (nicht bestätigt)) Gruen, Gert (Geplant (nicht bestätigt)) Grau, Gitta (Geplant (nicht bestätigt)) Gelb, Gustav (Geplant (nicht bestätigt)) 	^
 wirsching, late (Akzeptiert) Lila, Lisa (Geplant (oicht bestätigt)) Magenta, Martin (Geplant (nicht bestätigt) Orange Olga (Geplant (nicht bestätigt)) 	
 ✓ Orange, orga (Geplant (nicht bestätigt)) ✓ Pink, Paula (Geplant (nicht bestätigt)) ✓ Rot, Robert (Geplant (nicht bestätigt)) 	~